

Приложение № 39  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления  
дошкольного образования  
от 29.12.2012 № 486

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на оказание муниципальных услуг  
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
детским садом присмотра и оздоровления «Белочка»  
на 2013 год

1. Наименование муниципальной услуги предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования
2. Потребители муниципальной услуги (заполняется в соответствии с фактическим наличием)  
количество групп – 11, в них воспитанников – 191, из них:  
3 группы для детей от 1 до 3 лет – 50 воспитанников,  
8 групп для детей от 3 до 7 лет – 141 воспитанник.
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги на очередной финансовый год	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
<b>1. Обеспечение доступности образовательной услуги</b>			
1.1. Уровень укомплектованности образовательного учреждения детьми к количеству оборудованных мест	%	100	Федеральное статистическое наблюдение форма № 85 - К

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги на очередной финансовый год	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1.2. Доля детей, охваченных вариативными формами дошкольного образования к количеству соответственно оборудованных мест	%	100	Мониторинг доступности дошкольного образования
1.3. Количество дней посещения детьми образовательного учреждения	детодни	28298	Мониторинг посещаемости
<b>2. Сохранение и укрепление здоровья детей</b>			
2.1. количество дней пропусков по болезни на одного ребёнка	детодни	Не более 30	Мониторинг оценки состояния здоровья детского коллектива
2.2. соблюдение норм питания - денежных - физиологических	% выполнения установленных норм	100 100	Ведомость анализа соблюдения норм питания (расхода продуктов) по образовательному учреждению
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
3.1. Уровень укомплектованности образовательного учреждения кадрами согласно штатному расписанию	%	100	Сведения о комплектовании кадрами на текущий учебный год
3.2. Доля аттестованных педагогов	%	90	Сведения о комплектовании кадрами на текущий учебный год
<b>4. Доля родителей, удовлетворенных предоставленной образовательной услугой</b>			
<b>5. Обеспечение безопасных условий пребывания детей в образовательном учреждении</b>			
5.1. Доля помещений образовательного учреждения, соответствующая требованиям СанПиН	%	100	Паспорт готовности к новому учебному году, заключение органов Роспотребнадзора
5.2. Доля помещений образовательного учреждения, соответствующая требованиям комплексной безопасности	%	100	Паспорт готовности к новому учебному году, заключение органов контроля и надзора

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги на очередной финансовый год	Источник информации о значении показателя
1. Сумма расходов на обеспечение выполнения муниципальной услуги	тыс.руб.	11215,27	План финансово-хозяйственной деятельности
2. Сумма средств, поступающих от родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в образовательном учреждении	тыс.руб.	1545,19	План финансово-хозяйственной деятельности
3. Численность воспитанников	чел.	191	Отчёт образовательного учреждения, статистическое наблюдение форма № 85 - К
4. Численность детей, получающих дошкольное образование в вариативных формах	чел.	0	Отчёт образовательного учреждения, приказ образовательного учреждения об организации предоставления муниципальной услуги в вариативных формах
5. Численность детей, посещающих образовательное учреждение на бесплатной основе	чел.	22	Приказ образовательного учреждения, мониторинг родительской платы
6. Численность детей, расходы за содержание которых в образовательном учреждении частично возмещаются родителями	чел.	169	Приказ образовательного учреждения, мониторинг родительской платы

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Порядок оказания услуги

Учреждение оказывает услуги в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями,

Законом Российской Федерации от 08.05.2010 № 83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений)» с изменениями,

постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 №91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660 -10 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»,

приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011 №2562 "Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении"

приказом Министерства образования и науки РФ от 23.11.2009 № 655 "Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования",

приказом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2011 №2151 "Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования",

соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ),

Уставом образовательного учреждения.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информация в Тамбовском областном государственном казённом учреждении «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»	О порядке предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», о деятельности образовательных учреждений	при внесении изменений
2. Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в учреждение размещается информация о типе и виде образовательного учреждения (вывеска)	при изменении типа, вида или наименования образовательного учреждения
3. Информация в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте размещается информация	- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приема; - о часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам приема в учреждение; - о реализуемых образовательных программах; - о дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен); - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова)	при внесении изменений
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и	- о режиме работы образовательного учреждения; - о реализуемых образовательных программах;	ежегодно на начало учебного года

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
образовательным учреждением	- о медицинском обслуживании; - о дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен)	
5. Информация на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет	- общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации; - о реализуемых образовательных программах; - о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности; - о дополнительных образовательных услугах (для платных - порядок оказания, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости).	в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений

### 5. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- реорганизации образовательного учреждения;
- изменение типа образовательного учреждения;
- в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

#### 6.1. Нормативно-правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление администрации города Тамбова от 31.07.2007 №5110 "Об установлении ежемесячного размера родительской платы за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" (в редакции постановлений администрации города Тамбова от 02.06.2010 №4801, от 23.03.2011 №1838, от 10.01.2012 №02);

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Администрация города Тамбова

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Содержание ребёнка в образовательном учреждении	20% от фактических затрат

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Отчёт об исполнении муниципального задания за квартал отчётного финансового года	1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчётным	Управление дошкольного образования
2. Отчёт об исполнении муниципального задания за отчётный финансовый год	1 раз в год до 15 января очередного финансового года	Управление дошкольного образования
3. Проверка выполнения задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг	В соответствии с планом  По мере необходимости в случае поступлений обоснованных жалоб и обращений потребителей, предписаний контролирующих органов	Управление дошкольного образования

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Мониторинг выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения установленных форм отчетности. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимы между собой и другими предоставляемыми образовательным учреждением данными.

Руководитель образовательного учреждения несёт персональную ответственность за достоверность данных об исполнении муниципального задания, предоставляемых в управление дошкольного образования, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, управление дошкольного образования вправе приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания  
Раздел 1.

наименование расходов	Ед. изм. тыс.руб.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период		Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
			получено	израсходовано		
1. Заработная плата						
2. Прочие выплаты						
3. Начисления на оплату труда						
4. Услуги связи						
5. Транспортные услуги						
6. Коммунальные услуги						
7. Арендная плата за пользование имуществом						
8. Работы, услуги по содержанию имущества, в том числе: - текущий ремонт - противопожарные и охранные мероприятия - иные расходы						
9. Прочие работы, услуги, в том числе: - медосмотр работников - противопожарные и охранные мероприятия - иные расходы						
10. Прочие расходы						
11. Приобретение основных средств						
12. Приобретение материальных запасов, в том числе: - питание - мягкий инвентарь - иные расходы						
ИТОГО						

## Раздел 2.

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Численность воспитанников	чел.				
2. Численность детей, не посещающих детский сад, получающих дошкольное образование в вариативных формах	чел.				
3. Количество дней посещения детьми образовательного учреждения (за год)	детодни				
4. Соблюдение норм питания - денежных - физиологических	%				
5. Уровень укомплектованности образовательного учреждения кадрами согласно штатному расписанию	%				

## Раздел 3.

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Уровень укомплектованности образовательного учреждения воспитанниками к количеству оборудованных мест	%				
2. Доля детей, охваченных вариативными формами дошкольного образования к количеству соответственно оборудованных мест	%				



3. Количество дней пропусков по болезни на одного ребёнка	детодни				
4. Доля аттестованных педагогов	%				
8. Доля родителей, удовлетворенных предоставленной образовательной услугой (1 раз в год октябрь)	%				
9. Доля помещений образовательного учреждения, соответствующая требованиям СанПиН	%				
10. Доля помещений образовательного учреждения, соответствующая требованиям комплексной безопасности	%				

### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчёт об исполнении муниципального задания за квартал по утверждённой форме предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца следующего за отчётным периодом и по итогам текущего финансового года до 15 января следующего финансового года.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания формируется в соответствии с утвержденной формой. Исключение или дополнение строк, граф не допускается.

Отчет подписывает руководитель и главный бухгалтер учреждения.

Образовательное учреждение обязано своевременно информировать управление дошкольного образования об изменении условий оказания муниципальной услуги, которые могут повлиять на объёмы муниципального задания.

### 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Образовательное учреждение в рамках выполнения Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» ежегодно до 1 апреля текущего года предоставляет в управление дошкольного образования информацию о количестве свободных мест в группах, в соответствии с каждой возрастной категорией детей в очередном учебном году (приложении №13 к Административному регламенту), на основании которой составляется план комплектования на очередной учебный год.

В целях обеспечения выполнения муниципального задания в части укомплектованности детьми образовательное учреждение ежемесячно предоставляет в управление дошкольного образования информацию о движении контингента детей по установленной форме.